УТВЕРЖДАЮ

Н.Б.Колесникова, И.о. заместителя
Главы городского округа Самара
«15» января 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 906/543

муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей детской школе искусств № 16 Красноглинского района г.о. Самара
(наименование муниципального учреждения городского округа Самара)

на 2014 год

1. Наименование муниципальной услуги: организация предоставления образования по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного и (или) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица (дети в возрасте от 6 до 18 лет)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1. Реализация образовательных программ дополнительного образования по направленностям в соответствии с нормативными документами учреждения и количество программ с достижениями	шт./ шт.		20/15	20/15	20/15	20/15	20/15	Отчет о результатах самообследования на сайте УДОД
2. Доля сохранности контингента детей и подростков, занимающихся в учреждении	%	К2 х 100%* / К1	95	95	95	95	95	Отчет о результатах самообследования на сайте УДОД
3. Проведение мероприятий по направлениям дополнительного образования, организованных учреждением (олимпиад, конференций, фестивалей, конкурсов, выставок и др.) Не менее 5 мероприятий	ед.		18	17	16	16	16	Отчет о результатах самообследования на сайте УДОД

4. Организация участия обучающихся в городских, областных, региональных, всероссийских и международных детских и юношеских олимпиадах, конференциях, фестивалях, конкурсах и выставках (Число лауреатов и призеров - не менее 5 человек) (Число участников данных мероприятий не менее 10 человек)	чел./чел.		350/390	350/390	350/390	370/410	370/410	Отчет о результатах самообследования на сайте УДОД
5. Количество обоснованных жалоб на предоставление услуги	шт.		0	0	0	0	0	Анализ поступивших жалоб

* Расчет показателя: $\frac{K_2 \times 100\%}{K_1}$,

где:

K_2 - количество детей, получающих услуги по дополнительному образованию на конец учебного года;

K_1 - число детей получающих услуги по дополнительному образованию на начало учебного года.

3.2. Объем муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.Всего получателей услуги по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности в детских школах искусств и детских музыкально-хоровых школах, структурных подразделениях многопрофильных центров: Из них:	чел.	449	449	489	489	489	Форма статистического наблюдения 1-ДО, отчет о результатах самообследования на сайте УДОД
1.1. на вокальном, музыкально-инструментальном отделениях	чел.	169	169	169	169	169	
1.2. на музыкально-эстетическом, хореографическом, декоративно-прикладном, театральном, фольклорном, эстрадно-джазовом отделениях	чел.	280	280	320	320	320	

2. Организация деятельности проектных площадок по реализации образовательных инициатив, методических и творческих площадок	ед.	3	3	2	2	2	Приказ Департамента образования
3. Сопровождение образовательного процесса в образцовых детских коллективах	ед.	1	1	1	1	1	Приказ МНиО РФ, распоряжение министерства культуры РФ

3.3. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
7 996 649,00	8 407 242,40	9 975 870,00	10 025 749,35	9 263 792,40

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

«Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть)» от 30.11.1994 №51-ФЗ;

«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996, №14-ФЗ;

«Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 №223-ФЗ;

«Конвенция о правах человека», одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

«Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ, ст.69.2;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пп. 3 п. 7 статьи 9.2;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 3 ч. 5 статьи 4;

Постановление Администрации городского округа Самара от 27 декабря 2010 г. № 1826 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели»»;

Постановление Администрации городского округа Самара от 16.03.2012 № 202 «Об установлении отдельных расходных обязательств городского округа Самара и утверждении порядков определения объемов и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным образовательным учреждениям городского округа Самара на иные цели».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.Размещение информации в сети Интернет	Публичный отчет о деятельности образовательного учреждения, визитная карточка, режим работы, контактные телефоны, Устав, лицензия, локальные акты, учебный план, расписание занятий, информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	Ежемесячно
2.Размещение в печатных средствах массовой информации	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости

3.Размещение на информационных стендах в образовательном учреждении дополнительного образования детей	- месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты Департамента образования Администрации городского округа Самара, в ведении которого находится образовательное учреждение; - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты образовательного учреждения дополнительного образования детей, предоставляющего муниципальную услугу; - извлечения из нормативных правовых актов и документы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; - перечень получателей муниципальной услуги; - порядок предоставления муниципальной услуги; - порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников; - основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; - образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги; - сроки рассмотрения заявления и принятия решения; - порядок получения справок о предоставлении муниципальной услуги.	Ежегодно

5. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из Реестра муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа Самара, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, за предоставлением муниципальной услуги.	Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования	Администрация городского округа Самара
2. Проверки, привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства в области образования и восстановлению нарушенных прав граждан	Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуги (внеплановые проверки)	Администрация городского округа Самара
3.Проверка финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в год	Администрация городского округа Самара

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
ежегодно до 15-го января очередного финансового года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания предоставлять: 1) сведения о численности обучающихся, воспитанников, а также штатных единицах и фактической численности работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей по категориям работников по состоянию на 1 января и на 1 октября; 2) ежеквартально в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, помесячную заявку на перечисление объема средств на следующий квартал; 3) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, кассовый расход по направлениям расходования; 4) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о средней заработной плате по категориям работников за отчетный период.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания