

Принят решением комиссии
По противодействию коррупции
Протокол № 4 от 25.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДШИ № 16

«Дивертисмент» г.о. Самара

С.Н. Чуланова

2020 года



**План работы по противодействию коррупции
МАУ ДО «ДШИ № 16 «Дивертисмент» г.о. Самара
На 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1. Обеспечение информирования участников образовательного процесса по вопросам профилактики случаев коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заместитель директора Кирюшина Л.Л.
1.2.	Организация личного приема граждан директором ДШИ	В течение года в приемные дни	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	Постоянно	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.4.	Доведение до руководителя фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также реализация возможности граждан довести информацию до руководителя по телефону и сайту ДШИ	Постоянно	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об окончании ДШИ. Определение ответственности должностных лиц к документам строгой отчетности	Постоянно	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.6.	Соблюдение всех требований ФГТ по реализации дополнительных	Май-сентябрь	Зам.директора Кирюшина Л.Л.

	предпрофессиональных программ, в том числе по приему учащихся на конкурсной основе.		
1.7.	Ознакомление родителей и законных представителей с условиями поступления в школу, обучения по платным образовательным услугам, локальными актами и другими учредительными документами	В течение года	Педагог дополнительного образования Молчанова Ю.А. Заведующая отделом Сидякина С.В.
1.8.	Постоянное информирование граждан о возможности получения дополнительного образования (по платным образовательным услугам) путем размещения информации на информационном стенде ДШИ и сайте ДШИ.	В течение года	Зам.директора Кирюшина Л.Л.
1.9.	Размещение на сайте ДШИ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Зам.директора Кирюшина Л.Л.
1.10.	Информирование родителей о проводимых мероприятиях посредством размещения информации на сайте и информационных стендах	В течение года	Зам.директора Кирюшина Л.Л.
1.11.	Участие работников профсоюза в принятии решения о распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.12.	Размещение в сети Интернет отчета об самообследовании ДШИ, документов по платным услугам, отчета об исполнении муниципального задания, протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Зам.директора Кирюшина Л.Л.
1.13.	Консультирование педагогов, законных представителей учащихся по правовым вопросам образовательной деятельности	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.14	Организация контроля за соблюдением педагогами Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников ДШИ №	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.

	16		
1.15.	Отчет руководителя ДШИ перед членами Наблюдательного Совета о целевом расходовании средств внебюджетного фонда	2 раза в год	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
1.16	Обновление нормативно-правовой базы ДШИ с учетом изменений в антикоррупционном законодательстве РФ	В течение года	Зам.директора по НМР Кирюшина Л.Л.
2. Антикоррупционное образование участников образовательного процесса			
2.1.	Ознакомление родителей и законных представителей со статьями УКРФ о наказании за коррупционную деятельность	На организационных родительских собраниях	Педагоги-классные руководители
2.2.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупционной деятельности на педсоветах и общих собраниях работников	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
2.3.	Усиление персональной ответственности педагогов за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.
3. Работа с родителями			
3.1.	Составление памяток родителям об оказании финансовой помощи учреждению и размещение его на информационных стендах	Сентябрь	Зам.директора Кирюшина Л.Л.
3.2.	Проведение родительских собраний с предоставлением отчетов по расходованию средств внебюджетного фонда	В течение года	Директор ДШИ № 16 Чуланова С.Н.